

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КГП на ПХВ
«Мамлютская районная больница»
КГУ «Управление ветеринарии
акимата СКО»

Коробкова М.Г.
30 июня 2026 года

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков

Наименование объекта ВАКР: КГП на ПХВ «Мамлютская районная больница» КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области

№ п/ п	Должность, подверженная коррупционному риску.	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
1.	Директор	Осуществляет общее руководство Предприятием, издает приказы касающиеся деятельности Предприятия, решение вопросов касающиеся финансово-хозяйственной деятельности.	Наличие широких управленческих полномочий по руководству деятельностью предприятия, принятию решений по финансово-хозяйственным вопросам и изданию обязательных для исполнения приказов создает риск использования должностных полномочий в личных интересах или в интересах третьих лиц. Возможны случаи принятия необоснованных

			управленческих решений, предоставления необоснованных преимуществ отдельным организациям или лицам, нецелевого использования имущества и финансовых средств предприятия, а также возникновения конфликта интересов.
2.	Заместители директора (по медицинской части, по стратегическому развитию)	Обеспечивают руководство деятельностью подчиненных им структурных подразделений Предприятия, организуют их работу и эффективное взаимодействие, систематический контроль за качеством оказанных медицинских услуг. Осуществляют организационную работу по планированию лечебно-диагностической деятельности организации, анализ лечебной деятельности организации, изучение и оценку санитарно-эпидемиологической ситуации.	Риски, связанные с госпитализацией пациентов в клинические отделения, определением очередности проведения операции, исполнители операции, назначение исследования, обоснованность госпитализации в клинические отделения и перевод в другие отделения
3.	Главный бухгалтер, Бухгалтер, Менеджер по государственным закупкам	Организация бухгалтерского учёта, контроль за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, учёт основных средств, товарно-материальных ценностей, осуществление мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины, осуществление государственных закупок	Отклонение конкурсных заявок потенциальных поставщиков, не имея на то веских оснований
4.	Начальник отдела экономического планирования и анализа	Осуществляет организацию и совершенствование экономической и административно-хозяйственной деятельности организации, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, контроль за выполнением плановых заданий, организует проведение	Наличие полномочий по организации экономического планирования, проведению экономического анализа, контролю исполнения

		комплексного экономического анализа и оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.	плановых показателей и соблюдения финансовой дисциплины создает риск принятия необъективных решений в интересах отдельных лиц или организаций. Возможны случаи умышленного искажения результатов экономического анализа, завышения или занижения плановых показателей, сокрытия финансовых нарушений, лоббирования интересов отдельных подразделений или контрагентов, а также использования служебного положения для получения неправомерной выгоды.
5.	Заведующие (поликлиникой, отделениями)	Осуществляют руководство структурным подразделением Предприятия, организуют работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений по оказанию своевременной и качественной медицинской и лекарственной помощи населению.	Риски связанные с госпитализацией пациентов в клинические отделения, определением очередности проведения операции, исполнители операции, назначение исследования, обоснованность госпитализации в клинические отделения и перевод в другие отделения
6.	Главная медицинская сестра	Проводит анализ своей работы и работы среднего медицинского и младшего персонала.	Наличие полномочий по организации и контролю деятельности среднего и

		Ведет мониторинг клинических мероприятий для выявления как ожидаемых, так и неожиданных рисков. Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.	младшего медицинского персонала, проведению анализа их работы, мониторингу клинических мероприятий и участию в управленческих процессах создает риск злоупотребления должностными полномочиями в интересах отдельных лиц. Возможны случаи необъективной оценки деятельности работников, сокрытия нарушений, оказания необоснованных преимуществ отдельным сотрудникам, а также использования служебного положения для получения неправомерной выгоды.
7.	Провизор, фармацевт по выдаче бесплатных и льготных препаратов, фармацевт	Несет персональную ответственность за вверенными ему материально-техническими, лекарственными ресурсами, а также ответственность за их сохранность и целевое использование, за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц. Проводит изъятия из обращения лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции.	Наличие полномочий по хранению, учету, отпуску бесплатных и льготных лекарственных препаратов, распоряжению материально-техническими ресурсами, а также изъятию из обращения лекарственных средств и медицинских изделий создает риск злоупотребления должностными

			полномочиями в интересах отдельных лиц. Возможны случаи неправомерного отпуска лекарственных препаратов, сокрытия недостатков, манипулирования учетом лекарственных средств, незаконного списания материальных ценностей, а также возникновения конфликта интересов.
8.	Врачи	Оказывают скорую, первичную медико-санитарную, специализированную медицинскую помощь. Определяет тактику ведения больного, план его обследования. Несет персональную ответственность за вверенными ему материально-техническими, лекарственными ресурсами, а также ответственность за их сохранность и целевое использование, по рациональному назначению лекарственных средств, за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц. Информировывает пациента о возможности выбора методов и способов лечения, а также используемых средствах и изделиях медицинского назначения.	Наличие полномочий по оказанию медицинской помощи, определению тактики обследования и лечения пациентов, назначению лекарственных средств и медицинских изделий, а также распоряжению материально-техническими и лекарственными ресурсами создает риск использования должностных полномочий в личных интересах или в интересах третьих лиц. Возможны случаи необоснованного назначения лекарственных препаратов, медицинских услуг и обследований, оказания предпочтения отдельным пациентам, получения

			неправомерного вознаграждения, а также возникновения конфликта интересов.
9.	Средний медицинский персонал (медицинская сестра, фельдшер)	Осуществляет оказание лечебно-профилактической и санитарно-профилактической, скорой медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях. Проводит лечение, профилактику заболеваний. Оказывает доврачебную помощь, готовит пациентов к обследованию и консультациям у врачей.	Наличие полномочий по оказанию доврачебной, лечебно-профилактической, санитарно-профилактической и скорой медицинской помощи, подготовке пациентов к обследованию и выполнению назначений врача создает риск использования должностных полномочий в личных интересах или в интересах третьих лиц. Возможны случаи оказания необоснованных преимуществ отдельным пациентам, получения неправомерного вознаграждения, нарушения очередности оказания медицинской помощи, а также возникновения конфликта интересов.
10.	Управляющий инженерно-хозяйственной службой	Осуществляет организацию и совершенствование экономической и административно-хозяйственной деятельности Предприятия, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, контроль за выполнением плановых заданий, организует проведение комплексного экономического анализа и оценки	Наличие полномочий по организации инженерно-хозяйственной и административно-хозяйственной деятельности, управлению материально-техническими ресурсами,

		результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.	контролю финансовой дисциплины, проведению экономического анализа и принятию решений по хозяйственным вопросам создает риск использования должностных полномочий в личных интересах или в интересах третьих лиц. Возможны случаи необоснованного расходования денежных средств, предоставления преимуществ отдельным поставщикам и подрядчикам, нецелевого использования имущества предприятия, а также возникновения конфликта интересов.
11.	Менеджер по кадровому делопроизводству	Ведет учет личного состава Предприятия, оформляет прием, перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством, а также иную установленную документацию по кадрам; подготавливает необходимые материалы для квалификационных, аттестационных, конкурсных комиссий и представления работников к поощрениям и награждениям; выдает справки о трудовой деятельности работников.	Наличие полномочий по ведению кадрового делопроизводства, оформлению приема, перевода и увольнения работников, подготовке материалов для аттестационных, квалификационных и конкурсных комиссий, а также оформлению документов о поощрении и награждении работников создает риск использования должностных полномочий в

			личных интересах или в интересах третьих лиц. Возможны случаи необъективного оформления кадровых решений, внесения недостоверных сведений в кадровую документацию, предоставления необоснованных преимуществ отдельным работникам, а также возникновения конфликта интересов.
--	--	--	---